

# Vedtægter for Foreningen SYMB!

## §1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er Foreningen SYMB!

Foreningens hjemsted er: Kalundborg Kommune

Foreningen er registreret med CVR-nr. ~~XX XX XX XX~~

37624640.

## §2 Formål

Foreningens formål er at:

- styrke den lokale stolthed og bidrage til fælles lokal identitet
- drive fælleshuset SYMB! med et kreativt, idégenererende og dynamisk miljø på tværs af civilsamfund, kommune, erhvervsliv og uddannelsessektor
- fremme engagement og bidrage til aktivt medborgerskab i Kalundborg

## §3 Økonomi

Foreningen finansierer sine aktiviteter ved hjælp af medlemskontingenter, bidrag fra private og erhvervslivet, sponsorater fra virksomheder, offentlige tilskud og puljemidler samt donationer fra private fonde.

Foreningen driver SYMB! som en non-profit socialøkonomisk virksomhed. Den til enhver tid siddende bestyrelse bemyndiges til at lade foreningen registrere i henhold til Lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder.

## §4 Medlemmer

Som medlemmer optages alle personer, herunder juridiske personer, med interesse for foreningens arbejde og formål.

## § 5 Medlemskontingent

Generalforsamlingen fastsætter kontingent for et år ad gangen. Herunder differentierede medlemskontingenter.

## §6 Hæftelse

For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue.

## §7 Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen bestræbes tværsektorielt sammensat med repræsentanter fra erhvervsliv, uddannelsessektor, det lokale medieliv og det lokale foreningsliv/ borgere.

Bestyrelsens medlemmer vælges for to år ad gangen. Genvalg kan finde sted to gange.

## §8 Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed i alle foreningens anliggender. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af februar måned. Dagsorden skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning

3. Forelæggelse af årsregnskab
4. Forelæggelse af budget, herunder fastsættelse af kontingent
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg til bestyrelsen
7. Valg af suppleanter
8. Valg af revisor
9. Eventuelt

Tid og sted for generalforsamlingens afholdelse og en foreløbig dagsorden meddeles medlemmerne med mindst tre ugers varsel.

Nye kandidater til bestyrelsen skal skriftlig meddele dette til formanden senest to uger før generalforsamlingen.

Forslag til generalforsamlingen skal være formanden i hænde senest to uger før generalforsamlingen. Indkaldelse med endelig dagsorden samt liste over opstillede kandidater til bestyrelsen udsendes senest en uge inden generalforsamlingen. Ved ekstraordinær generalforsamling kan indkaldelsesfristen om nødvendigt nedsættes til otte dage. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for generalforsamlingen.

Bestyrelsen beslutter, hvordan indkaldelse skal foregå.

Alle medlemmer har adgang til at deltage i og tage ordet på generalforsamlingen. Et medlemskab berettiger til en stemme, hvis medlemmet ikke er i kontingentrestance.

Generalforsamlingen træffer beslutning ved simpelt flertal, bortset fra spørgsmål om vedtægtsændringer eller foreningens opløsning, som kræver:

- at mindst  $\frac{2}{3}$  af bestyrelsesmedlemmerne er til stede, og at mindst  $\frac{2}{3}$  af de tilstedeværende stemmer for forslaget. Er der mindre end  $\frac{2}{3}$  af bestyrelsesmedlemmerne til stede, men stemmer  $\frac{2}{3}$  af de fremmødte for forslaget, skal der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling. På den ekstraordinære generalforsamling kan forslaget vedtages med  $\frac{2}{3}$  flertal, uanset antallet af tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Referatet af generalforsamlingen underskrives af dirigenten senest otte dage efter generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når en generalforsamling, et flertal af bestyrelsens medlemmer eller  $\frac{1}{4}$  af foreningens medlemmer forlanger det med angivelse af en dagsorden.

#### §9 Foreningens ledelse

Foreningen ledes af en bestyrelse på syv medlemmer. Bestyrelsen vælger af sin midte en formand, en næstformand og en kasserer. Bestyrelsen skal fastsætte en forretningsorden.

Der tages referat af bestyrelsesmøderne. Referatet underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutning træffes af de mødende bestyrelsesmedlemmer ved simpelt stemmeflertal.

Foreningen tegnes af bestyrelsesformanden og et bestyrelsesmedlem eller af to bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen ansætter leder af SYMB!

#### §10 Økonomi og regnskab

Foreningens årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabskik og underskrives af bestyrelsen. Regnskabsåret er kalenderåret.

Generalforsamlingen vælger en godkendt revisor til at revidere årsregnskabet.

Foreningen må gerne drive indtægtsgivende virksomhed, der tjener foreningens formål.

Foreningen må gerne modtage frivillige donationer fra foreningens medlemmer og interessenter.

#### § 11 Opløsning

Opløsning ved likvidation forestås af en uvildig likvidator, der vælges af generalforsamlingen. En eventuel formue tilfalder en anden, registreret socialøkonomisk virksomhed eller organisation med et almennyttigt eller almenvelgørende formål i Kalundborg Kommune.

Vedtægterne for Foreningen SYMB! er godkendt på den stiftende generalforsamling den 14. marts 2016.

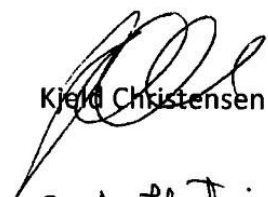
Underskrifter fra bestyrelsen:



Gitte Korsgaard  
Formand



Malene Granjean  
Næstformand

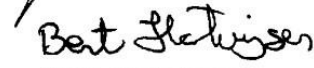


Kjeld Christensen



Hanne Dyremose

John Norman  
Lasse Kolbjørn



Bent Hartvigsen



Kelly Sandberg

